**申报流程**

1. 符合条件的学生提交证明材料至学院签字盖章，学院经办老师审核材料并留存证明材料原件照片及​个人申请书复印件。
2. 学院老师提交电子材料及纸质材料至学生就业指导中心（医学部跃进厅549）。
3. 本部学生资助中心老师将学生信息录入系统，根据申领条件上传相关证件（低保证、残疾证、扶贫手册、低收入农户证、特困人员救助供养证、户口本）或相关材料原件图片。
4. 本部学生资助中心统一公示（残疾类别补贴不公示）。
5. 本部学生资助中心在系统中上报北京市人保局初审。
6. 根据北京市人保局初审反馈，请学生补充材料。初审审核完成后，本部学生资助中心从系统中打印材料，学校盖章。
7. 报送纸质版材料至北京市人保局复审。

如系统进行调整、流程发生改变，将把最新信息发给各位。