

预答辩系统操作手册（学生）

一、进入“预答辩管理应用”

1. 进入研究生综合服务门户（yyfw.bjmu.edu.cn）
2. 搜索“预答辩管理应用” 或点击“在线服务”，找到“预答辩管理应用”，点击预答辩管理应用，进入预答辩申请界面



二、预答辩申请

点击“预答辩申请”-选择申请批次-点击“确认”-点击“查看”。



北京大学医学部 预答辩管理应用

预答辩管理应用

学号: [输入框] 单位: [输入框] 学生类别: [输入框]

院系: [输入框] 专业: [输入框] 导师: [输入框]

手机号码: [输入框] 入学年月: [输入框] 预计毕业时间: [输入框]

申请批次: 2021-2022学年第二学期

提交

三、填写申请信息

填写预答辩申请信息、预答辩专家信息等，确认无误点击“提交”。等待导师、学院审核。

北京大学医学部 预答辩管理应用

预答辩申请信息

学位论文题目: 请输入学位论文题目

关键词: 请输入关键词, 并以分号隔开

论文摘要 (限800-1000字): 请输入摘要信息

预答辩时间: [选择日期] 预答辩地点: [选择地点] 预答辩秘书: [选择姓名]

预答辩专家

操作	姓名	职称	专家归属	所在单位	是否导师	是否主席
没有数据						

保存 提交 关闭

四、查看审核结果并打印预答辩表格

待导师、学院审核通过后，可点击“打印申请表”，导出/打印《北京大学医学部硕士/博士学位/毕业论文预答辩表》，在预答辩现场使用，并存研究生业务档。



北京大学医学部博士学位/毕业论文预答辩表

【此表一式一份存研究生业务档，根据研究生学位/毕业论文预答辩情况填写，应在学位/毕业论文正式答辩前3-6个月完成】

姓名: [] 学号: [] 专业: []
学院: [] 类别: [] 导师: []
预答辩时间: [] 预答辩地点: []